

A MAGYAR MIKROBIOLÓGIAI TÁRSASÁG A L A P S Z A B Á L Y A

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.)

A társaság neve: MAGYAR MIKROBIOLÓGIAI TÁRSASÁG
Rövidítve: **M M T**

angolul: Hungarian Society for Microbiology
franciául: Société Hongroise de Microbiologie
németül: Ungarische Gesellschaft für Mikrobiologie
oroszul: Vengerszkoje Obsesztvo Mikrobiologii

2.)

- (1) A Magyar Mikrobiológiai Társaság (a továbbiakban Társaság) működési területe: Magyarország.
- (2) A Társaság székhelye: 1097 Budapest IX., Gyáli út 2-6.
- (3) A Társaság alapítási éve: 1951.
- (4) A Társaság pecsétje: Körbélyegző az alábbi felirattal: **Magyar Mikrobiológiai Társaság 1951.**

3.)

- (1) A Társaság jogi személy.
- (2) A Társaságnak a mikrobiológia ágazatai szerint Szekciói vannak, amelyek nem önálló jogi személyek. Tevékenységüket a Társaság felügyelete és irányítása alatt fejtik ki.
- (3) A Társaság a mikrobiológiával közvetlenül, vagy közvetetten foglalkozók önkéntes társulásán alapuló, a tudományág területén a szakmai munkát segítő érdekvédő és szakmai érdekvédelmi kapcsolatok fejlesztését elősegítő egyesület.
- (4) A Társaság tagja a Magyar Orvostudományi Társaságok és Egyesületek Szövetségének (a továbbiakban MOTESZ).
- (5) A Társaság és a MOTESZ között felmerülő, vagy fennálló jogvitás kérdések eldöntésére a felek a Pesti Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

A TÁRSASÁG CÉLJA ÉS TEVÉKENYSÉGE

4.)

A Társaság célja:

- (1) elősegíteni az általános, az orvosi, az állatorvosi, a biotechnológiai, az élelmiszer, a fertőző betegségekkel kapcsolatos, a járványtani, a mezőgazdasági, a környezeti, az ipari mikrobiológia valamennyi ágának (algológia, bakteriológia, mikológia, protozoológia és virológia) (továbbiakban mikrobiológia) és a mikrobiológiai immunológiának, taxonómiának és filogenetikának, molekuláris biológiának, parazitológiának stb. fejlesztését;
- (2) elősegíteni a felsorolt tudományágakban elért eredmények gyakorlati felhasználását, valamint az oktatás és tudományos képzés, továbbképzés minden szintjén (alap- és középfokú oktatás, graduális és posztgraduális felsőfokú képzés, felnőttképzés stb.) azok megismertetését;
- (3) elmélyíteni a felsorolt tudományágak művelőinek tudományos és gyakorlati felkészültsé-

gét, segíteni az új tudományos eredmények megismertetését, a tudományos ismeretterjesztést;

- (4) hozzájárulni a tagok tudományos elméleti és gyakorlati tapasztalatainak, eredményeinek hazai és nemzetközi megismertetéséhez, segíteni együttműködésüket;
- (5) mindent megtenni a szakma általános társadalmi és erkölcsi elismertetése érdekében;
- (6) érvényesíteni tagjainak - a közérdekkel összhangban álló - erkölcsi és anyagi érdekeit;
- (7) elősegíteni a hazai és nemzetközi tudományos, oktatási, valamint egyéb szakmai kapcsolatok erősítését az előbbieken felsorolt valamennyi területen.

5.)

A Társaság céljai elérésének érdekében:

- (1) tagjai és vendégei számára rendszeresen előadásokat, beszámoló és vitaüléseket, ankétokat, szimpóziumokat, vándorgyűléseket, nagygyűléseket, nemzetközi konferenciákat és kongresszusokat rendez. A Társaság programjairól, szolgáltatásairól a tagokat és érdeklődőket negyedévi rendszerben megjelenő kiadványban, valamint honlapján (www.mmt.org.hu) folyamatosan tájékoztatja;
- (2) szakfolyóiratokat adhat ki, javaslataival és bírálataival segíti a céljainak megfelelő tudományos könyvkiadást;
- (3) figyelemmel kíséri a szakterületét érintő kutatási, oktatási és továbbképzési feladatokat, javaslatokkal és bírálatokkal segíti azok megoldását;
- (4) a szakterületét érintő kérdésekben véleményt nyilvánít, és szükség esetén állásfoglalását nyilvánosságra hozza;
- (5) feladatainak megoldása érdekében pályázatokat és ösztöndíjakat hirdethet, jutalmakat tűzhet ki, emlékérmeket és díjakat létesíthet és alapítványokat hozhat létre;
- (6) tudományos kiállításokat rendezhet;
- (7) szükség szerint bevonja munkájába mindazokat a szakembereket, akik felkészültségüknél fogva a társaság céljainak megvalósítását segíteni tudják;
- (8) kapcsolatot létesít és együttműködik más hazai és külföldi nemzeti szervezetekkel, társaságokkal, egyesületekkel, határon túli magyar szakmai szervezetekkel, segíti, irányítja, összehangolja és támogatja tagjai és a Szekciók ilyen irányú tevékenységét;
- (9) a maga egészében, illetve tagjai útján tagként részt vesz nemzetközi és más külföldi tudományos szakmai szervezetek munkájában, s ezekben megbízottjai útján képviselteti magát;
- (10) anyagi lehetőségeinek határain belül és kapcsolatai révén mindent megtesz tagjai hazai és külföldi kongresszusokon, szakmai rendezvényeken való részvételének előmozdítására;
- (11) célja megvalósítása gazdasági feltételeinek javítása érdekében gazdasági-vállalkozási tevékenységet folytathat.

6.)

A Társaság pártoktól független, politikai pártnak anyagi támogatást nem nyújt és azoktól támogatást nem fogad el. Közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, így országgyűlési, megyei, vagy fővárosi önkormányzati képviselőt nem állít és nem támogat.

7.)

A Társaság céljának, ill. feladatainak megvalósítására, tagsága és minden szakmai érdeklődő számára közhasznú tevékenységet folytat az alábbiakban megjelölt területeken (az 1997. évi CLVI. tv. a közhasznú szervezetekről, továbbiakban Khtv., 26. § c./ pont alpontjai szerint):

- (1) egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító, egészségügyi rehabilitációs tevékenység
(*pl. mikrobiológiai laboratóriumi diagnosztika*),
- (3) tudományos tevékenység, kutatás (*a mikrobiológia legtágabban értelmezett területén*),

- (4) nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés (az oktatás minden szintjén),
- (8) természetvédelem, állatvédelem (pl. állatkísérletek kiváltását megalapozó kutatások),
- (9) környezetvédelem (pl. mikrobiológiai kármentesítés, szennyvíztisztítás),
- (13) határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység (pl. kapcsolatépítés határon túli magyar szakmai szervezetekkel),
- (16) fogyasztóvédelem (pl. élelmiszerbiztonságot megalapozó diagnosztikai kutatások),
- (19) euroatlanti integráció elősegítése (pl. tagság európai szakmai szervezetekben).

8.)

Határozatok és nyilvánosság, szolgáltatások igénybevétele:

- (1) a Társaság működéséről, szolgáltatásai igénybevételeinek módjáról, valamint beszámolóiról, jelentéseiről a vezetőségi ülések helyén elhelyezett hirdetőtáblán, időszaki kiadványában és hálózati levelezési listáján, honlapján tájékoztatja a nyilvánosságot;
- (2) a Társaság közhasznú szolgáltatásait bárki igénybe veheti, azokból bárki részesülhet;
- (3) a Társaság működésével kapcsolatban keletkezett iratokba a vezetőségi ülések helyén, előre egyeztetett időpontban bárki betekinthez. A betekintést a Vezetőségnél kell írásban kezdeményezni, amely annak 15 napon belül köteles eleget tenni;
- (4) a Társaság szerveinek döntéseit a főtitkár a társasági határozatok tárában tartja nyilván. Ebben feltünteti a döntések tartalmát, időpontját, hatályát, a támogatók, ellenzők és tartózkodók számarányát és személyét;
- (5) A Közgyűlésről, a Vezetőség és az Elnökség üléseiről, valamint az Ellenőrző Bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni. A jegyzőkönyveket a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető és két hitelesítő írja alá.
- (6) a Társaság Főtitkára gondoskodik a döntéseknek az érintettekkel írásban, igazolható módon való közléséről;
- (7) a Társaság szerveinek döntéseit, a Közgyűlésre, egyéb szerv ülésére szóló meghívókat a tagoknak megküldött időszaki kiadványban, honlapján, valamint a vezetőségi ülések helyén elhelyezett hirdetőtáblán hozza nyilvánosságra.

9.)

Összeférhetlenségi szabályok:

- (1) a Társaság tisztségviselői kijelölésénél figyelembe veszi a Khtv. 8. és 9. §-ban írott összeférhetlenségi szabályokat. „A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.”;
- (2) Nem lehet az Ellenőrző Bizottság elnöke vagy tagja, ill. a Társaság ellenőre, könyvvizsgálója az a személy, aki
 - a) a Vezetőség elnöke vagy tagja,
 - b) a Társasággal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
 - c) a Társaság cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a Társaság által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, jelen alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatást –, illetve
 - d) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

- (3) az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b./ pont), élettársa, közvetlen alá-, vagy fölérendeltje a határozat alapján
 - kötelezettség, vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - bármilyen más előnyben részesül, ill. a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt nem vehet részt a Társaság szerveinek határozat-hozatalában;
- (4) nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, ill. a társasági tagoknak a tagsági jogviszony alapján nyújtott, jelen Alapszabálynak megfelelő, cél szerinti juttatás.
- (5) A Társaság a felelős személyt (vezető tisztségviselőket), a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve a Társaság által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, jelen alapszabálynak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

A TÁRSASÁG TAGJAI, JOGAIK ÉS KÖTELEZETTSÉGEIK

10.)

- (1) A társaság tagjai lehetnek:
 - a.) rendes tagok;
 - b.) tiszteletbeli tagok;
 - c.) pártoló tagok.
- (2) Rendes tag lehet az, aki a mikrobiológiának felsőfokú képzést (egyetemet, vagy főiskolát) végzett, vagy végző művelője, illetve a mikrobiológia eredményeinek és módszertanának alkalmazója, terjesztője, oktatója, aki kötelezi magát a Társaság Alapszabályának megtartására, felvételét belépési nyilatkozatban kéri és akit a Vezetőség felvesz tagjai sorába. Új tagok felvételéhez legalább egy rendes tag írásbeli ajánlása szükséges.
- (3) Tiszteletbeli tag lehet évente legfeljebb négy hazai, vagy külföldi természetes, illetve jogi személy, aki/amely a mikrobiológia ágainak valamelyikében kiemelkedő jelentőségű munkásságot fejt ki és kiemelkedő eredményeket ért el. Tiszteletbeli tagságot a Vezetőség ajánlására a Közgyűlés adományoz.
- (4) A pártoló tagok olyan természetes, vagy jogi személyek, akik/amelyek a mikrobiológia ügyének hazánkban való előbbrevitele céljából csatlakozni kívánnak a Társasághoz, pártoló tagságukat írásban kérik, s akiket a Társaság elnöksége javaslatára a Vezetőség a pártoló tagok sorába felvesz, és akik a pártoló tagsági díjat fizetik.
- (5) A belépésre irányuló szándéknyilatkozatot, valamint az ajánlás(oka)t írásban kell eljuttatni a Társaság főtítkárához. A felvételtől a Vezetőség írásban értesíti a jelentkezőt. Amennyiben a felvételt a Vezetőség megtagadja, ezt – annak indoklásával együtt – szintén írásban közli. Felülbírálatért a kérelmező a Közgyűléshez fordulhat. A Társaság tagjairól nyilvántartást vezet.
- (6) A Társaság rendes tagjai jogukat személyesen vagy jogi személy esetén képviselő közvetítésével gyakorolják. Minden tagot azonos jogok illetnek meg. Szavazati jog, valamint a vezető testületekbe való megválasztás lehetősége csak a rendes tagokat illeti meg. Minden rendes tagnak egy szavazata van.
- (7) Valamennyi tag joga, hogy:
 - (a) a természetes személy maga, a jogi személy pedig képviselő közvetítésével tanácskozási, indítványozási joggal részt vegyen a Társaság Közgyűlésein, és részt vegyen a Társaság szervezeti, szakmai és tudományos életében, az állásfoglalások, határozatok kialakításában, végrehajtásában és a Társaság egyéb tevékenységében;
 - (b) részt vegyen a Társaság által rendezett konferenciákon és más szakmai tudományos

- rendezvényeken, ezeken előadást tartson, vagy egyéb alkotását bemutassa, véleményét elmondja;
- (c) a Társaság vezető szervei által meghatározott feltételek szerint igénybe vegye a Társaság szolgáltatásait, és anyagi eszközeit:
 - nemzetközi szervezetekben, vagy más nemzeti társaságokban létesített tagságához, tisztségviseléséhez, ill. a társaságokkal és egyesületekkel való kapcsolattartáshoz;
 - tudományos konferenciákra, szakmai tanulmányutakra való küldéséhez;
 - kezdeményezései, javaslatai megvalósításához;
 - egyéb, a Társaság működését segítő és a tudományág fejlődését szolgáló tevékenységéhez;
 - (d) meghatározza, hogy a Társaság számára biztosított támogatást és anyagi eszközöket milyen célra fordítsák;
 - (e) a Társaság tisztségviselőitől - a beszámolási kötelezettség keretében - megkapja a szükséges anyagokat, ill. betekinthessen a célzottan anyagilag támogatott tevékenységek irataiba;
 - (f) éljen a Társaság által nyújtott különleges kedvezményekkel életkorral, kitüntetéssel és pályázatokkal összefüggésben.
- (8) Valamennyi tag kötelessége, hogy:
- (a) a Társaság Alapszabályának megfelelően tevékenykedjék;
 - (b) a társasági tevékenységgel kapcsolatban önként vállalt feladatait maradéktalanul teljesítse;
 - (c) a Társaság anyagi alapjának megteremtésében és gyarapításában lehetőségeihez mérten közreműködjék;
 - (d) rendszeresen befizesse a megállapított tagsági díjat;
 - (e) törekedjék a szakma tudományos színvonalának, a szakma etikai állapotának, valamint saját szakmai képzettségének folyamatos emelésére, a különböző szakterületek művelőinek együttműködésére.
- (9) A Társaság közhasznú tevékenységében, szolgáltatásaiban tagi körön kívüliek is részt vehetnek, ill. részesülhetnek.

A TAGSÁGI VISZONY MEGSZŰNIK

11.)

- (1) kilépéssel, vagy pártoló tag esetén a tagság felmondásával;
- (2) törléssel: amennyiben a tag több mint két éven át - írásos felszólítás ellenére - nem fizet tagdíjat, vagy nem teljesíti vállalt kötelezettségeit;
- (3) kizárással: a Társaság Alapszabályát megsértő tagot a Vezetőség kizárhatja. Felülbírálatért a kizárt tag a Közgyűléshez fordulhat;
- (4) elhalálozás, jogi személy tag esetén jogutód nélküli megszűnés esetén.

II.

A TÁRSASÁG VEZETŐ SZERVEI ÉS ELLENŐRZŐ BIZOTTSÁGA

12.)

- (1) a Társaság Közgyűlése,
- (2) a Társaság Vezetősége,
- (3) a Társaság Elnöksége,
- (4) a Társaság Ellenőrző Bizottsága.

K Ö Z G Y Ű L É S

13.)

A Társaság legfőbb testületi vezető szerve a Közgyűlés, amely a tagok összességéből alakul és amely a Társaságot érintő, jogszabályokban és a jelen alapszabály alapján hatáskörébe utalt, ill. utalható minden kérdésben döntési jogkörrel rendelkezik. A Közgyűlés nyilvános.

14.)

A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe az alábbiak tartoznak:

- (1) megállapítja, ill. módosítja a Társaság alapszabályát kétharmados szótöbbséggel;
- (2) megválasztja 5 évre a Vezetőség (24 rendes tagját, és 8 póttagját), az Ellenőrző Bizottság (3 rendes és 2 póttagját), valamint a Társaság pénztárosát és ellenőrét. A bármely okból megüresedett helyekre a póttagok a személyükre póttagkénti megválasztásukkor leadott szavazatok számának sorrendjében lépnek. Több póttagra leadott azonos számú szavazat esetén, közöttük a sorrendet a nevük abc szerinti sorrendje határozza meg. Ezen új rendes tagok tisztségüket a korábbi tagok mandátumának lejártáig látják el. Abban az esetben, ha nincsenek póttagok, akkor a megüresedett helyekre a Közgyűlés új tagokat választ, akik tisztségüket a korábbi tagok mandátumának lejártáig látják el. A Közgyűlés indokolt esetben az általa megválasztott bármely testületet, bizottságot, ill. tisztségviselőt visszahívhat. Visszahívásra akkor kerülhet sor, ha a tisztségviselő tisztségére méltatlanná válik, ha feladatát nem megfelelően látja el, illetve akkor, ha összeférhetlenné vált. A visszahívás kérdésében – az összeférhetlenség esetét kivéve – akkor szavaz a Közgyűlés, ha erre legalább 20 tag írásban tesz javaslatot a Közgyűlés összehívását megelőzően. Összeférhetlenség esetén a Vezetőség kezdeményezi a visszahívást;
- (3) a Vezetőség és az Ellenőrző Bizottság beszámolója alapján megvitatja a Társaság munkáját, meghatározza a Társaság legfontosabb feladatait a következő időszakra;
- (4) dönt a képviselő és ügyintéző szervek éves beszámolójának elfogadásáról. A beszámoló részét képezi a Társaság éves pénzügyi beszámoló jelentése, valamint a szekciók tevékenységéről készült jelentés;
- (5) a Vezetőség javaslatára dönt Szekciók és területi szervezetek létrehozásának, vagy megszüntetésének kérdésében;
- (6) alapítvány létesítését határozhatja el;
- (7) kétharmados szótöbbséggel jóváhagyja a Társaság csatlakozását, vagy egyesülését más társadalmi szervezettel, ill. elhatározhatja a Társaság feloszlását;
- (8) megállapítja a rendes tagok által fizetendő tagdíjat, és kijelöli a tagdíjfizetési kedvezményben részesülő tagok körét;
- (9) tiszteletbeli tagságot adományoz, illetve töröl;
- (10) megvitatja és elfogadja a közhasznúsági jelentést;
- (11) meghozza mindazon további döntéseket, amelyet a jelen alapszabály, vagy bármely jogszabály a hatáskörébe utal.

15.)

A Társaság választott szervei a Közgyűlésnek felelősséggel, és beszámolási kötelezettséggel tartoznak.

16.)

- (1) A Közgyűlés rendes, vagy rendkívüli. Rendes Közgyűlést legalább évenként; vezetőségválasztással egybekötött rendes Közgyűlést pedig legalább 5 évenként kell tartani.
- (2) A Vezetőség rendkívüli Közgyűlést szükség szerint bármikor összehívhat. A Társaság tagjai egyharmadának írásbeli, napirendi javaslatot, okot és célt tartalmazó kívánságára, ill. az Ellenőrző Bizottság indítványára a Vezetőség 30 napon belül köteles a rendkívüli

Közgyűlést összehívni.

(3) A Közgyűlést össze kell hívni akkor is, ha azt a bíróság elrendeli.

17.)

A Közgyűlés helyét, idejét valamint a javasolt napirendet a Vezetőség állapítja meg és azt a főtitkár legalább 15 nappal a kitűzött időpont előtt írásban, igazolható módon közli a tagokkal. A Közgyűlést az Elnök vezeti, ill. a vezetőségválasztással egybekötött rendes Közgyűlést a Vezetőség által felkért és a Közgyűlés által megerősített levezető elnök.

18.)

Határozatképes a Közgyűlés, ha azon a rendes tagok 50%-a + 1 fő jelen van.

Amennyiben a szabályszerűen összehívott Közgyűlés nem határozatképes, akkor - ha az a meghívóban szerepel - a legkorábban 30 perc múlva, de legkésőbb 30 napon belül ugyanazon tárgysorozattal összehívott Közgyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes.

19.)

A szavazás rendje:

- a.) A Közgyűlés határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. A titkos szavazást a Közgyűlés már egyetlen tag javaslatára is elhatározhatja.
- b.) A tisztségviselők, vezető szervek, Ellenőrző Bizottság tagjainak a megválasztása titkos szavazással történik, többes jelölés alapján. A Közgyűlés hatáskörébe tartozó más személyi kérdésekben is titkos szavazást kell tartani. Szavazategyenlőség esetén a levezető elnök szavazata dönt.
- c.) A Társaság egészének más társadalmi szervezethez való csatlakozásához, ill. különválásához, valamint egyesüléséhez, és a Társaság feloszlásához a szavazásra jogosultak kétharmadának egyetértő szavazatára van szükség.
- (d) A Közgyűlés határozathozatalában a 9.) összeférhetlenségi szabályok irányadók. „A Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.” A határozatok - ellenkező rendelkezés hiányában - az ülést követő napon lépnek hatályba.
- (e) A Társaság tagja csak személyesen szavazhat.

A V E Z E T Ő S É G

20.)

- (1) A Vezetőség a Közgyűlés által megválasztott, képviselő, ügyintéző szerv. Tagja kizárólag a Társaság rendes tagja lehet.
- (2) A Vezetőség - kivéve a kizárólagos hatásköröket - a Közgyűlések között annak hatáskörét gyakorolja, azaz
 - a.) vezeti a Társaság munkáját;
 - b.) a Közgyűlés határozatai alapján elkészíti a Társaság munkatervét, ellenőrzi annak végrehajtását;
 - c.) előkészíti a Társaság költségvetését és zárszámadását;
 - d.) állást foglal az alapítványokkal kapcsolatos ügyekben;

- e.) gondoskodik a Társaság rendezvényeinek az előkészítéséről, meghatározza az összejövetelek tematikáját, a részvételi díjakat, előkészíti a Közgyűléseket;
 - f.) a tisztújító Közgyűlések előtt 6 hónappal gondoskodik jelölőbizottság megválasztásáról és annak közhírré tételéről, valamint a Közgyűlés levezető elnökének és a szavazatszámoló bizottság elnökének jelöléséről;
 - g.) gondoskodik a Közgyűlés határozatainak a végrehajtásáról;
 - h.) dönt a kitüntetésre javasolt személyekről, javaslatot tesz a Közgyűlésnek tiszteletbeli tagság adományozására;
 - i.) jóváhagyja a Társaság ügyrendjét;
 - j.) társasági küldötteket választ más társaságok, vagy szövetségek összejövetelein a Társaság képviselőjének biztosítására;
 - k.) állást foglal a Társaság nemzetközi kapcsolataival összefüggő, valamint a tiszteletbeli és pártoló tagokkal kapcsolatos kérdésekben;
 - l.) javaslatot tesz a Közgyűlésnek a Szekciók számára és szakterületére, valamint területi szervezetek létrehozására;
 - m.) meghatározza a pártoló tagok éves tagdíját;
 - n.) tagjai közül öt évre megválasztja a szakmai Szekciók elnökeit és az ifjúsági felelőst;
 - o.) tagjai közül öt (5) évre tisztségviselőket választ az Elnökségbe. Az Elnökség tagjai a következők: Elnök, két Alelnök, Főtitkár, Titkár (vezető tisztségviselők). A szakmai Szekciók elnökei, az ifjúsági felelős, valamint a Közgyűlés által megválasztott pénztáros, és az Ellenőrző Bizottság elnöke tanácskozási joggal vehet részt az Elnökség ülésin, szavazati jogot azonban nem gyakorolhatnak.
 - p.) az Elnökségben bármely okból megüresedett helyekre új tagokat (vezető tisztségviselőket) választ, akik tisztségüket a korábbi tagok (vezető tisztségviselők) mandátumának lejártáig látják el.
- (3) Elnöki, vagy főtitkári tisztség betöltésére - ugyanaz a személy, ugyanabban a funkcióban - általában csak egy, legfeljebb két egymást követő ciklusban jelölhető. Az a személy, aki két egymást követő ciklusban elnöki funkciót viselt, nem jelölhető a továbbiakban főtitkári tisztségre.
 - (4) A vezetőségi ülés akkor határozatképes, ha azon a tagok 50%-a + 1 fő jelen van. A vezetőségi ülés határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Minden tagnak egy szavazata van. Szavazategyenlőség esetén a levezető elnök szavazata dönt.
 - (5) A Vezetőség bármelyik tagjának javaslatára elhatározhatja a titkos szavazást. A vezetőség hatáskörébe tartozó személyi ügyekben titkos szavazást kell alkalmazni.
 - (6) A Vezetőség legalább negyedévenként, legalább két héttel előbb a Társaság honlapján (ill. időszak kiadványában) közzétett időpontban ülésezik. A Vezetőség üléseit a Főtitkár igazolható módon hívja össze, írásos meghívóval, amelyben az ülés napirendje is szerepel. A Vezetőség ülései nyilvánosak.
 - (7) A Vezetőség határozatai ellenkező rendelkezés híján az ülést követő napon lépnek hatályba.
 - (8) A Vezetőséget össze kell hívni, amennyiben ezt a Vezetőség 10 tagja, vagy az Ellenőrző Bizottság két tagja kéri.
 - (9) A Vezetőség tagjai kétharmadának egyetértésével állásfoglalást hozhat nyilvánosságra helyi, vagy tágabb szakmai, szakmapolitikai-társadalmi kérdésekben.
 - (10) „A Vezetőség határozathozatalára a Khtv. 8 § (1) bekezdésében foglaltak irányadók, így a Vezetőség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés

nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.”

E L N Ö K S É G

21.)

- (1) Két vezetőségi ülés között a Társaság vezetését az Elnökség látja el. Az Elnökség tisztségviselőit a 20.2.o.) pont sorolja fel.
- (2) Az Elnökség, a Közgyűlés határozatai alapján elkészíti, és a Vezetőség elé terjeszti a Társaság munkatervét, költségvetését és zárszámadását.
- (3) Dönt az ifjúsági és egyéb pályázatok és pályadíjak odaítéléséről.
- (4) Rangsorolja a külföldi utazási támogatások iránti kérelmeket, és a rendelkezésre álló összegeket a nyertesek rendelkezésére bocsátja.

22.)

- (1) Az Elnökség üléseit az elnök hívja össze írásban, a napirend közlésével.
- (2) Az Elnökség ülései nyilvánosak.
- (3) Az Elnökség határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.
- (4) Az elnök hatásköre:
 - a.) képviseli a Társaságot;
 - b.) vezeti a Közgyűlést, a Vezetőség és az Elnökség üléseit.
- (5) Az elnököt akadályoztatása esetén az egyik alelnök, vagy a főtitkár képviseli.
- (6) A Társaságot az Elnök önállóan képviseli harmadik személyekkel és hatóságokkal szemben, a Vezetőség felhatalmazásával elvi megállapodásokat köt, aláírási joga van. Akadályoztatása esetén képviseleti jogát átruházhatja bármelyik alelnökre, vagy a főtitkára. Banki utalványozási joga a vezető tisztségviselők közül bármelyik kettőnek együttesen van. Vezető tisztségviselő kiesése esetében új választást kell tartani.
- (7) A Társaság vezető tisztségviselői, illetve az ennek jelölt személyek kötelesek valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betöltenek vezető tisztséget.
- (8) Az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben, legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki, a szóban forgó szervezet megszűntét követő két évig nem lehet a Társaság vezető tisztségviselője.

23.)

- (1) A főtitkár hatásköre:
 - a.) vezeti a Társaság operatív munkáját;
 - b.) gondoskodik a Közgyűlés, és a Vezetőség határozatainak a végrehajtásáról.

ELLENŐRZŐ BIZOTTSÁG

24.)

- (1) Az Ellenőrző Bizottság a Társaság rendes tagjaiból a Közgyűlés által 5 évre választott három tagból és két pótagból áll. Az Ellenőrző Bizottság a megválasztását követő első ülésén tagjai közül titkos szavazással elnököt választ.
- (2) Az Ellenőrző Bizottság feladata a Társaság jogszerű működésének, pénzgazdálkodásának ellenőrzése, és arról a Közgyűlés számára jelentés készítése.

- (3) Az Ellenőrző Bizottság közvetlenül a Közgyűlésnek van alárendelve. Tagjai nem lehetnek a Vezetőség tagjai, illetőleg azoknak a Ptk. 685.§ (b.) pontjában meghatározott közeli hozzátartozói; nem állhatnak a Társasággal munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban. Az Ellenőrző Bizottság tagjaira érvényesek a 9.) szerinti összeférhetlenségi szabályok.
- (4) Az Ellenőrző Bizottság tagjai tanácskozási joggal részt vesznek az Elnökség és a Vezetőség ülésein, a vezető tisztségviselőktől jelentést kérhetnek, a Társaság munkavállalóitól tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhetnek, a Társaság könyveibe és irataiba betekinthetnek, azokat megvizsgálhatják.
- (5) Az Ellenőrző Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg, lényeges kérdésekben szakértők véleményét kérheti. Az Ellenőrző Bizottság működésének módját a Vezetőség működésének szabályaihoz igazodva kell kialakítani.
- (6) Az Ellenőrző Bizottság köteles a Vezetőséget tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, amennyiben arról szerez tudomást, hogy
 - a Társaság működése során olyan jogszabálysértés, vagy a Társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése, vagy következményeinek elhárítása, ill. enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé,
 - a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merül fel.
- (7) A Vezetőséget, illetőleg a Közgyűlést az Ellenőrző Bizottság indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - a tisztségviselőknek össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén az összehívásra az Ellenőrző Bizottság is jogosult. Amennyiben az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, az Ellenőrző Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

A TÁRSASÁG PÉNZTÁROSA ÉS ELLENŐRE

25.)

- (1) A Társaság pénztárosát rendes tagjai közül a Közgyűlés választja. Ellenőrnek gazdasági-pénzügyi szakismerettel rendelkező személyt kell választani.
- (2) A pénztáros kezeli a pénztárat, gondoskodik a bevételek és kiadások teljesítéséről, a pénzkészletek előírás szerű elhelyezéséről, és nyilvántartásáról.
- (3) Az ellenőr a pénztáros működését ellenőrzi.

III.

A TÁRSASÁG GAZDÁLKODÁSA

26.)

- (1) A Társaság vagyona elsősorban a tagok által fizetett díjakból, jogi és magánszemélyek hozzájárulásából, közérdekű kötelezettség-vállalásból és egyéb forrásokból származó bevételek (pl. pályázatok elnyeréséből, banki kamatból, vagyoni érték átruházásából és egyéb juttatásokból) és gazdasági tevékenységből származik.
- (2) A Társaság tulajdonában lehet ingó és ingatlan vagyon.
- (3) A Társaság gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak a 4.) szerinti célok megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet. A Társaság a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, hanem cél szerinti tevékenységeire fordítja.
- (4) A Társaság befektetési tevékenységet nem folytat.
- (5) A Társaság a tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok a Társaság tartozásaiért – a tag-

- díj megfizetésén túl – saját vagyonukkal nem felelnek.
- (6) A Társaság költségvetését az Elnökség terjeszti a Vezetőség elé és a Közgyűlés hagyja jóvá.
 - (7) Az éves költségvetési tervben jóváhagyott összegeknek rendeltetésszerű, a mindenkori pénzügyi előírásoknak megfelelő felhasználásáért, valamint a Társaság ingó és ingatlan vagyonának kezeléséért az Elnök a felelős.
 - (8) A Társaság gazdálkodó tevékenységét saját éves költségvetése szerint a mindenkor érvényben lévő törvények és rendelkezések szerint végzi.
 - (9) A Vezetőségnek a lényeges gazdasági kérdésekben szakember véleményét kell kérnie.
 - (10) A Vezetőség és az Ellenőrző Bizottság tagjai, valamint a Szekciók vezetői feladataikat díjazás nélkül látják el.

IV.

A MAGYAR MIKROBIOLÓGIAI TÁRSASÁG MANNINGER REZSŐ EMLÉKÉRME

27.)

- (1) A Társaság azon tagjainak, akik a Társaság célkitűzéseinek megvalósulását döntően elősegítették, a mikrobiológia valamely ágának kiemelkedő művelői, a Vezetőség titkos szavazás alapján a Társaság Manninger Rezső Emlékérmét adományozhatja.
- (2) Évente általában egy, legfeljebb két Manninger Rezső Emlékérem adományozható, amelyeket az évente a Társaság által rendezett Nagygyűlésen, vagy a négyévente rendezett Kongresszuson kell átadni.
- (3) Az Emlékérem előlapja a névadót ábrázoló dombormű. Hátlapján a + Manninger Rezső - 1890-1970. + felirat látható és ugyanott szerepelnie kell a kitüntetett nevének és az adományozás évének.

V.

A TÁRSASÁG TÖRVÉNYESSÉGI FELÜGYELETE

28.)

- (1) A Társaság működése felett az ügyészség a reá irányadó szabályok szerint törvényességi felügyeletet gyakorol.
- (2) Amennyiben a Társaság törvényes működése másképpen nem biztosítható, az ügyész a területileg illetékes bírósághoz fordulhat.
- (3) A bíróság az 1989. évi II. törvény 16. paragrafus (2) bekezdés a-e.) pontjainak megfelelően biztosítja a Társaság jogszerű működését.

VI.

A TÁRSASÁG HATÓSÁGI ELLENŐRZÉSE

29.)

Amennyiben a Társaság olyan tevékenységet folytat, amit jogszabály feltételhez köt, vagy egyébként szabályoz, e tevékenység felett - a tevékenységnek megfelelő hatáskörrel rendelkező állami szerv - a hatósági ellenőrzésre vonatkozó jogszabályok szerint felügyeletet gyakorol.

VII.

A TÁRSASÁG MEGSZŰNÉSE

30.)

A Társaság megszűnik, ha feloszlását a Közgyűlés kétharmados szótöbbséggel kimondja; ha más társadalmi szervezettel egyesül; ha a bíróság bírói jogerős ítélet birtokában feloszlását kezdeményezi, vagy ha a bíróság megállapítja megszűnését annak következtében, hogy egy évnél hosszabb időn keresztül semmilyen tevékenységet nem fejtett ki.

VIII.

HATÁLYBALÉPÉS

31.)

A MAGYAR MIKROBIOLÓGIAI TÁRSASÁG jelen ALAPSZABÁLYÁT a Közgyűlés a Budapesten 2006. április 4-én tartott ülésén fogadta el. Egyidejűleg a korábban, 1989 november 27. óta érvényben volt alapszabály hatályát veszti.

A jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

.....
Dr. Minárovits János
elnök

.....
Dr. Szűcs György
jegyzőkönyvvezető

.....
Dr. Harrach Balázs
hitelesítő

.....
Dr. Mezei Mária
hitelesítő

PÉNZÜGYI BESZÁMOLÓ A MAGYAR MIKOBIOLOGIAI TÁRSASÁG ÉS ALAPÍTVÁNYA 2005. ÉVI GAZDÁLKODÁSÁRÓL

Tisztelt Közgyűlés, mélyen tisztelt Tagtársak és Kollégák!

2005. novemberében a Közgyűlés elé vittük az MMT és Alapítványa 2004-2005. évi gazdálkodásának beszámolóját. Ígéretünkhöz híven a költségvetés zárszámadását, ill. a tárgyévi költségvetést az első negyedévben a jelen Közgyűlés elé terjesztjük és tárgyaljuk meg.

A 2005. évi költségvetés készítésekor az áttekinthetőség mellett a társaság alaptevékenységének körébe eső főbb területeken előre tervezhető, elkülönített összegek betervezését tartottuk fontosnak. Fő bevételi forrásokként a konferenciarendezést, tagdíjakat és az SZJA 1%-t határoztuk meg. Kiadási oldalon a leghangsúlyosabb a különböző ösztöndíjak tétele; ezek kifizetésére összesen 1 800 000 Ft-ot különítettünk el. Kiküldetésre 600 000 Ft-ot, dologi kiadásra (szolgáltatás, készletbeszerzés) 750 000 Ft-ot terveztünk be. A 2005. év az első olyan pénzügyi periódus, ahol előre meghatározott költségvetés mentén gazdálkodtunk, így a zárszámadás összevetése a tervezettel számunkra is fontos tanulságokkal szolgál.

A 2005. évi időszakban az alábbi, pénzügyi szempontból fontosabb pontokat emelném ki:

1. Az MMT 2005 évi kongresszusát követően a Chemoltravel Rt-vel történő elszámolásuk szufficittal zárult, azaz a tavalyi kongresszuson 2 484 775.- Ft-os nyereséget könyvelhettünk el.
2. Az MMT Alapítványa angol fontban tartott valutaszámláját felszámoltuk, forintosítottuk és befektetési betétszámlán helyeztük el. Ezt a valutaszámlák alacsony kamata, a forint viszonylagos stabilitása és a befektetési alapokon elérhető kedvezőbb kamat indokolta. E célra az alacsony kockázatú Optima befektetési alapot választottuk, amely elsősorban állampapírokon alapul. Becsült hozama jelenleg 7,5 %.
3. Továbbra is fontos célnak tekintjük a pályázatokon történő részvételt. 2005-ben egy pályázatot adtunk be a társaság nevében a civil szervezetek támogatási alapjához. A jövőben még több pályázatot szeretnénk beadni. Ehhez fontos feltétel a társaság közhasznúvá minősítése, ezáltal lényegesen több pályázati lehetőséghez juthatnánk.
4. A további bevételeket illetően tagdíjakból tavaly 592 400 Ft folyt be.

Ismételten felhívnam a tisztelt tagtársak figyelmét, hogy amennyiben lehetséges, támogassák adójuk egy százalékával az MMT Alapítványát. Bevételi forrásaink eléggé szűkösek: a konferenciaszervezésből és a más hazai társaságok tagdíjaival összevetve még mindig szerényebb mértékű tagdíjból tevődik elsősorban össze. Ha fontosnak tartjuk a fiatal kutatók, tehetségek támogatását ösztönzését, minden bevételi forrás fontos lehet. A forrásteremtéshez a magunk részéről aktívabb pályázati részvétellel kívánunk hozzájárulni.

Kovács Gábor az MMT pénztárosa

MAGYAR MIKROBIOLÓGIAI TÁRSASÁG

Gazdálkodása 2005. év

Rovat/ tétel	2005. terv	2005. tény	2006. terv
NYITÓ EGYENLEG	2 731 845,-	2 731 845,-	1 128 781,-
BEVÉTELEK			
- kamat:	100 000,-	8 683,-	2 821,-
- tagdíjak:	420 000,-	592 400,-	620 000,-
- Nagygyűlés (november):	2 500 000,-	[2 484 773,-]	4 484 773,-
- pályázatok:	60 000,-	0,-	954 000,-
- MMT alapítványi támogatás:	0,-	0,-	0
- rendkívüli bevételek:	30 000,-	82 582,-	60 000,-
Bevételek összesen	3 110 000,-	683 665,- [3 168 438,-]	6 121 594,-
KIADÁSOK			
Személyi kiadások			
- bér:	0,-	0,-	0,-
- megbízási díj:	50 000,-	0,-	50 000,-
- egyéb személyi (napidíj):	150 000,-	0,-	150 000,-
Személyi kiadások járulékai			
- tb-járulék (29 %):	36 250,-	0,-	36 250,-
- EHO (3 %):	3 750,-	0,-	3 750,-
- munkaadói járulék:	0,-	0,-	0,-
Kiküldetés			
- kiküldetések, hazai:	100 000,-	0,-	100 000,-
- kiküldetések, külföldi (pályázat):	500 000,-	875 051,-	1 000 000,-
Dologi kiadások			
- szolgáltatás (könyvelés, honlap stb.):	450 000,-	111 900,-	400 000,-
- készletbeszerzés:	300 000,-	146 948,-	250 000,-
Egyéb költség			
- reprezentáció:	25 000,-	18 316,-	25 000,-
- banki kezelési és postaköltség	20 000,-	221 743,-	250 000,-
- MMT Alapítványa támogatása	1 800 000,-	800 000,-	1 800 000,-
- egyéb (pl.: MOTESZ, nemzetközi tagdíjak, stb):	172 000,-	112 771,-	150 000,-
Befektetett eszköz	250 000,-	0,-	250 000,-
Immateriális eszköz	100 000,-	0,-	100 000,-
Kiadások összesen	3 957 000,-	2 286 729,-	4 565 000,-
EGYENLEG	-847 000,-	1 128 781,-	2 685 375,-

MAGYAR MIKROBIOLÓGIAI TÁRSASÁG ALAPÍTVÁNYA

Gazdálkodása 2005. év

Rovat/ tétel	2005. terv	2005. tény	2006. terv
NYITÓ EGYENLEG		508 722,-	256 770,-
BEVÉTELEK			
- kamat:	0,-	2 062,-	385,-
- SZJA 1%:	760 000,-	751 020,-	770 000,-
- pályázatok:	60 000,-	0,-	30 000,-
- MMT támogatás:	1 800 000,-	800 000,-	1 800 000,-
- rendkívüli bevételek:	50 000,-	3 151 587,-	50 000,-
Bevételek összesen:	2 670 000,-	4 704 669,-	2 650 385,-
KIADÁSOK			
Személyi kiadások			
- bér:	0,-	0,-	0,-
- megbízási díj:	0,-	0,-	0,-
- egyéb személyi (napidíj):	0,-	0,-	0,-
Személyi kiadások járulékai			
- tb-járulék (29 %):	0,-	0,-	0,-
- EHO (3 %):	0,-	0,-	0,-
- munkaadói járulék:	0,-	0,-	0,-
Ösztöndíjak			
- konf. fiatalok részvételi támogatása:	500 000,-	630 000,-	500 000,-
- utazási/konf. részvételi támogatás:	500 000,-	407 000,-	500 000,-
- cikk pályázat:	500 000,-	530 000,-	500 000,-
- cikkírási pályázat:	300 000,-	100 500,-	300 000,-
Dologi kiadások			
- szolgáltatás (könyvelés, hirdetés stb.):	100 000,-	235 000,-	120 000,-
- készletbeszerzés:	20 000,-	0,-	20 000,-
Egyéb költség			
- banki kezelési és postaköltség:	14 000,-	53 919,-	60 000,-
- MMT támogatása:	0,-	0,-	0,-
- egyéb (Optima) :	15 000,-	3 000 202,-	10 000,-
Befektetett eszköz:	0,-	0,-	0,-
Immateriális eszköz:	0,-	0,-	0,-
Kiadások összesen:	1 949 000,-	4 956 631,-	2 010 000,-
EGYENLEG:	721 000,-	256 770,-	897 155,-

Valutaszámlák

Angol font

Rovat/ tétel	2005. terv(HUF)	2005. tény(HUF)	2006. terv
NYITÓ EGYENLEG	-	-	Megszűnt!
BEVÉTELEK			
- kamat:	387 600,-	0,-	
- 2004 maradvány:	0,-	0,-	
- konverzió forintra:	3 230 600,-	3 151 587,-	
Bevételek összesen GBP:	0,-	0,-	
Bevételek összesen HUF:	3 618 200,-	3 151 587,-	
KIADÁSOK			
- bankköltség:	20 000,-	0,-	
- IUMS díj:	0,-	0,-	
- OPTIMA befektetési jegy		3 000 202,-	
Kiadások összesen	70 000,-	3 000 202,-	
EGYENLEG GBP	0,-	0,-	
EGYENLEG HUF	3 548 200,-	0,-	

Befektetési betétszámla

EGYENLEG (OPTIMA)	-	3 187 770,-	3 426 852,-
--------------------------	---	--------------------	--------------------

EURO

Rovat/ tétel	2005. terv	2005. tény	2006. terv
NYITÓ EGYENLEG		611,00	1 265,30
BEVÉTELEK			
- kamat:		7,82	15,60
- ösztöndíj céltámogatás		755,33	0
Bevételek összesen:		763,15	15,60
KIADÁSOK			
- bankköltség:	40,00	108,85	100,00
- IUMS tagdíj	221,00	0	0
- FEMS tagdíj	280,00	0	0
- ösztöndíj	0	0	755,00
Kiadások összesen	541,00	108,85	855,00
EGYENLEG	-350,39	1 265,30	425,90

Az MMT és az MMT Alapítványa 2006. évi gazdálkodásának irányelvei.

Az MMT és Alapítványa 2006. évi gazdálkodását a múlt évben megkezdett gyakorlat szerint, költségvetés készítésével szabályozzuk. A költségvetés elfogadásának mikéntjét az eddigi gyakorlattól eltérően, pénzügyi és számviteli szabályozók kívánalmainak megfelelően 2006. első negyedévében, jóváhagyás céljából e Közgyűlés elé kell terjeszteni. Gazdálkodásunk főbb irányelvei az alábbiakban foglalhatóak össze:

Kiadási oldal:

1. A Társaság küldetésével összhangban továbbra is biztosítjuk a kiemelkedő szakmai munkát végző fiatal kutató tagtársaink pályázatok formájában történő támogatását. Ennek érdekében az idei évhez hasonlóan négy pályázati formát hirdetnénk meg. Ezek az utazási/konferencia-részvételi, kézirat-, cikkpályázat és a Társaság éves Nagygyűléséhez kapcsolódó részvételi pályázat. A rendelkezésre álló pénzeszközök függvényben ez lesz az éves költségvetés legsúlyozottabb tétele.
2. Kiküldetésre a 2005. évi költségvetéshez hasonló összeget kívánunk elkülöníteni. Az MMT tisztségviselői útján történő képviselete a nemzetközi szervezetek rendezvényein tudománypolitikai szempontból krucialis fontosságú, ezért szükséges a fedezet elkülönítése, még akkor is, ha az összeget nem használjuk fel teljes mértékben.
3. Szolgáltatás igénybevételére (hirdetés, honlap karbantartás, könyvelés, stb.) az idei évhez hasonló nagyságrendben rendelünk pénzeszközt.
4. Eszközbeszerzést jövőre MMT forrásból nem tervezünk. Ugyanakkor pályázati forrásból lehetővé kívánjuk tenni.

Bevételi oldal:

1. A bevételi oldal legjelentősebb tétele az MMT Nagygyűlésének bevétele. Amint az elszámolásból kitűnik, tavaly is jelentős bevételt realizálhattunk.
2. OPTIMA befektetési jegyek. Célszerűnek látszik a befektetett pénzeszközök jövőbeli növelése (pl. év végi maradvány-pénzek vagy évközben időszakosan felszabaduló pénzeszközök hosszú- ill. középtávú befektetésével) és a hozam újra befektetése. Távlatilag egy olyan összeghatár elérése a cél, amelynek hozamából a pályázatok fedezetét biztosítani lehetne, így ez nem függne ilyen szorosan az adott év Nagygyűlésének pénzügyi sikerességétől.
3. Tovább kívánjuk növelni a pályázatokon történő részvételünket. Itt nagy előrelépés lenne a Társaság közhasznúvá tétele. Ebben az évben a NCA Országos Hatókörű Civil Szervezetek támogatásának Kollégiumához működési költségeink támogatására két pályázatot adtunk be.

Összefoglalóan az MMT 2006. évi gazdálkodási irányelveit, a Társaság főbb küldetésével kapcsolatos kiadások és az ehhez szükséges fedezet előteremtése uralják. A bevételi oldal növelésére közép és hosszútávon elsősorban a meglévő pénzeszszegek befektetése és az aktív pályázati részvétel által biztosítható. Ezzel összefüggésben tovább kívánjuk erősíteni a gazdálkodási fegyelmet is.

Budapest, 2006. március 29.

Kovács Gábor
az MMT pénztárosa

MAGYAR MIKROBIOLÓGIAI TÁRSASÁG

Gazdálkodása 2005. év

Rovat/ tétel	2005. terv	2005. tény	2006. terv
NYITÓ EGYENLEG	2 731 845,-	2 731 845,-	1 128 781,-
BEVÉTELEK			
- kamat:	100 000,-	8 683,-	2 821,-
- tagdíjak:	420 000,-	592 400,-	620 000,-
- Nagygyűlés (november):	2 500 000,-	[2 484 773,-]	4 484 773,-
- pályázatok:	60 000,-	0,-	954 000,-
- MMT alapítványi támogatás:	0,-	0,-	0
- rendkívüli bevételek:	30 000,-	82 582,-	60 000,-
Bevételek összesen	3 110 000,-	683 665,- [3 168 438,-]	6 121 594,-
KIADÁSOK			
Személyi kiadások			
- bér:	0,-	0,-	0,-
- megbízási díj:	50 000,-	0,-	50 000,-
- egyéb személyi (napidíj):	150 000,-	0,-	150 000,-
Személyi kiadások járulékai			
- tb-járulék (29 %):	36 250,-	0,-	36 250,-
- EHO (3 %):	3 750,-	0,-	3 750,-
- munkaadói járulék:	0,-	0,-	0,-
Kiküldetés			
- kiküldetések, hazai:	100 000,-	0,-	100 000,-
- kiküldetések, külföldi (pályázat):	500 000,-	875 051,-	1 000 000,-
Dologi kiadások			
- szolgáltatás (könyvelés, honlap stb.):	450 000,-	111 900,-	400 000,-
- készletbeszerzés:	300 000,-	146 948,-	250 000,-
Egyéb költség			
- reprezentáció:	25 000,-	18 316,-	25 000,-
- banki kezelési és postaköltség	20 000,-	221 743,-	250 000,-
- MMT Alapítványa támogatása	1 800 000,-	800 000,-	1 800 000,-
- egyéb (pl.: MOTESZ, nemzetközi tagdíjak, stb):	172 000,-	112 771,-	150 000,-
Befektetett eszköz	250 000,-	0,-	250 000,-
Immateriális eszköz	100 000,-	0,-	100 000,-
Kiadások összesen	3 957 000,-	2 286 729,-	4 565 000,-
EGYENLEG	-847 000,-	1 128 781,-	2 685 375,-

MAGYAR MIKROBIOLÓGIAI TÁRSASÁG ALAPÍTVÁNYA

Gazdálkodása 2005. év

Rovat/ tétel	2005. terv	2005. tény	2006. terv
NYITÓ EGYENLEG		508 722,-	256 770,-
BEVÉTELEK			
- kamat:	0,-	2 062,-	385,-
- SZJA 1%:	760 000,-	751 020,-	770 000,-
- pályázatok:	60 000,-	0,-	30 000,-
- MMT támogatás:	1 800 000,-	800 000,-	1 800 000,-
- rendkívüli bevételek:	50 000,-	3 151 587,-	50 000,-
Bevételek összesen:	2 670 000,-	4 704 669,-	2 650 385,-
KIADÁSOK			
Személyi kiadások			
- bér:	0,-	0,-	0,-
- megbízási díj:	0,-	0,-	0,-
- egyéb személyi (napidíj):	0,-	0,-	0,-
Személyi kiadások járulékai			
- tb-járulék (29 %):	0,-	0,-	0,-
- EHO (3 %):	0,-	0,-	0,-
- munkaadói járulék:	0,-	0,-	0,-
Ösztöndíjak			
- konf. fiatalok részvételi támogatása:	500 000,-	630 000,-	500 000,-
- utazási/konf. részvételi támogatás:	500 000,-	407 000,-	500 000,-
- cikk pályázat:	500 000,-	530 000,-	500 000,-
- cikkírási pályázat:	300 000,-	100 500,-	300 000,-
Dologi kiadások			
- szolgáltatás (könyvelés, hirdetés stb.):	100 000,-	235 000,-	120 000,-
- készletbeszerzés:	20 000,-	0,-	20 000,-
Egyéb költség			
- banki kezelési és postaköltség:	14 000,-	53 919,-	60 000,-
- MMT támogatása:	0,-	0,-	0,-
- egyéb (Optima) :	15 000,-	3 000 202,-	10 000,-
Befektetett eszköz:	0,-	0,-	0,-
Immateriális eszköz:	0,-	0,-	0,-
Kiadások összesen:	1 949 000,-	4 956 631,-	2 010 000,-
EGYENLEG:	721 000,-	256 770,-	897 155,-

Valutaszámlák

Angol font

Rovat/ tétel	2005. terv(HUF)	2005. tény(HUF)	2006. terv
NYITÓ EGYENLEG	-	-	
BEVÉTELEK			
- kamat:	387 600,-	0,-	
- 2004 maradvány:	0,-	0,-	
- konverzió forintra:	3 230 600,-	3 151 587,-	
Bevételek összesen GBP:	0,-	0,-	
Bevételek összesen HUF:	3 618 200,-	3 151 587,-	Megszűnt!
KIADÁSOK			
- bankköltség:	20 000,-	0,-	
- IUMS díj:	0,-	0,-	
- OPTIMA befektetési jegy		3 000 202,-	
Kiadások összesen	70 000,-	3 000 202,-	
EGYENLEG GBP	0,-	0,-	
EGYENLEG HUF	3 548 200,-	0,-	

Befektetési betétszámla

EGYENLEG (OPTIMA)	-	3 187 770,-	3 426 852,-
--------------------------	---	--------------------	--------------------

EURO

Rovat/ tétel	2005. terv	2005. tény	2006. terv
NYITÓ EGYENLEG		611,00	1 265,30
BEVÉTELEK			
- kamat:		7,82	15,60
- ösztöndíj céltámogatás		755,33	0
Bevételek összesen:		763,15	15,60
KIADÁSOK			
- bankköltség:	40,00	108,85	100,00
- IUMS tagdíj	221,00	0	0
- FEMS tagdíj	280,00	0	0
- ösztöndíj	0	0	755,00
Kiadások összesen	541,00	108,85	855,00
EGYENLEG	-350,39	1 265,30	425,90